

MASTER

REGLEMENT DES ETUDES

ANNEE UNIVERSITAIRE : 2012- 2013

DOMAINE : SHS et DEG

DIPLOME : *MASTER* **NIVEAU** : *M1*

Mention : **Métiers de l'Enseignement Scolaire**

Parcours : *Histoire, Géographie, Philosophie, Sciences de l'éducation, Economie, Musicologie*

Régime/ Modalités :

Régime : ☒_ formation initiale ☒_ formation continue

Modalités : ☒_ présentiel

DATE D'HABILITATION : 2010-2011

PORTEUR DE MASTER : CATHERINE BRISSAUD

RESPONSABLES PEDAGOGIQUES : MARYSE BIANCO ET XAVIER LONG

GESTIONNAIRE DE SCOLARITE DE LA FORMATION : ALEXANDRE SOMBARDIER

I – Dispositions générales

Article 1 : Définition et objectifs de la formation

1.1 : Définition :

La première année de master «Métiers de l'Enseignement Scolaire» est une formation offrant une professionnalisation progressive tout en maintenant un enseignement disciplinaire important, au travers de 6 parcours proposés à l'UPMF. La première année vise également la préparation aux épreuves d'admissibilité.

1.2 : Compétences et objectifs professionnels :

Les principales compétences visées sont la capacité à prendre en compte les enjeux de l'enseignement élémentaire, de l'éducation, de mobiliser les savoirs disciplinaires fondamentaux, mettre en œuvre et organiser des enseignements ainsi que de prendre en compte les processus d'apprentissage et la diversité des élèves.

Article 2 : Conditions d'accès

2.1 : Recevabilité des candidatures

Licence 3^{ème} année

2.2 : Admission des candidatures

- de plein droit pour les étudiants titulaires d'une licence correspondant à l'un des parcours DR proposés au sein de la spécialité « Enseignement primaire-Sciences Humaines et Sociales » à l'UPMF
- par validation des études ou des acquis personnels ou professionnels : sur décision individuelle, après examen du dossier par une commission de validation
- par transfert : pour les étudiants ayant obtenu une licence correspondant à l'un des parcours DR proposés à l'UPMF dans une autre université dès lors que la structure des ECTS est compatible

II – Organisation des enseignements

Article 3 : Organisation générale des enseignements

La formation est organisée en : 2 semestres, (2 semestres par an, 30 crédits par semestre)
- divisés en 10 unités d'enseignements (U.E.) obligatoires ou à choix (obligatoires ou facultatifs).

Article 4 : Composition des enseignements

Se reporter aux **Tableaux de Modalités de Contrôle des Connaissances et Organisation des enseignements** de la formation (Tab. MCC)

Commentaires sur certains éléments du Tableau MCC :

Unité d'enseignement optionnel (UEO) : Néant

Langues :

volume horaire : TD : 60 heures (30h/semestre)
type de langue : Anglais, Allemand, Italien, Espagnol
☐ obligatoire : S1 ☒ S2 ☒

Stage :

☐ obligatoire (nécessaire à l'obtention du diplôme).

Durée : 3 fois 2 jours

Période : Semaines 41, 42, et 43

Finalité : Stage d'observation et / ou de pratique accompagnée : découvrir et approfondir la connaissance de l'école et son fonctionnement mais aussi à confirmer le projet professionnel de l'étudiant.

Modalité : la convention de stage fait l'objet d'une triple signature auprès de l'Inspection académique, de l'IUFM et du Président de l'UPMF.

A l'exception des stages facultatifs, tout stage doit faire l'objet d'une restitution de la part de l'étudiant et d'une évaluation de la part de l'établissement. Tout stage fait l'objet d'une convention. En fonction de la durée, du lieu de stage et de la nature de l'établissement, il donne éventuellement lieu à gratification par application des dispositions légales et réglementaires en vigueur. En aucun cas, un stage ne devra se poursuivre après le 30 septembre.

Mémoire/ Rapport de stage/ Projets tuteurés :

- Mémoire :

Pour les étudiants du parcours M1 Sciences de l'éducation, l'UE Mémoire du second semestre vaut 12 crédits. Le choix de cette UE vaut donc pour 2 UE dans ce parcours.

- Rapport de stage : Le rapport fait l'objet d'une évaluation au semestre1.

III – Contrôle des aptitudes et des connaissances

Article 5 : Modes de contrôles

5.1 - Les modalités de contrôle

Se reporter aux Tableaux de Modalités de Contrôle des Connaissances et Organisation des enseignements (Tab. MCC) joints.

5.2 - Assiduité aux enseignements

Aux cours : Tous les enseignements sont à assiduité obligatoire.
Aux TD :

Dispense d'assiduité : Pour chaque unité d'enseignement (sauf stages), l'étudiant peut demander une dispense d'assiduité, justificatif à l'appui. Les étudiants dispensés d'assiduité ne sont pas dispensés des épreuves de contrôle continu.

5.3 - Evaluation du Mémoire et/ou rapport de stage

Stage : Rapport (100%)

Pour valider son stage, l'étudiant doit attester de sa présence effective.

Article 6 : Validation, compensation et capitalisation

6.1 – Règles générales d'obtention des UE, semestre, année

Année	Moyenne de chaque semestre $\geq 10/20$
Semestre	Moyenne pondérée des UE $\geq 10/20$
UE	Moyenne pondérée des matières $\geq 10/20$ Les coefficients des UE sont proportionnels aux crédits. Il n'est pas possible de renoncer à la compensation entre les UE composant un semestre.
Matières	Moyenne pondérée des épreuves $\geq 10/20$
Bonification	Néant
Note Plancher aux UE ou matières :	Néant

6.2 - Capitalisation des éléments :

Les UE et les crédits correspondants sont définitivement acquis et capitalisables dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne de 10.

En conséquence :

- Une UE (ou une matière) définitivement acquise ne peut pas être repassée.
- Pour les étudiants admis par transfert ou validation, les UE ou parties d'UE qui ont fait l'objet d'une validation sont considérées comme obtenues.
- **Langue vivante étrangère** : Les étudiants ayant validé un niveau B2 certifié peuvent demander une validation d'acquis pour l'UE de langue vivante étrangère du semestre 1. Dans ce cas, la note est neutralisée. Cependant ils ne sont pas dispensés de cours de langue vivante étrangère au semestre 2.

IV- Examens

Les conditions générales d'organisation des examens sont précisées dans la charte des examens de l'université validée par le CEVU.

Article 7 : Modalités d'examen

7.1 – Modalités d'examen

Organisation d'examen	<p>Deux sessions de contrôle des connaissances et aptitudes sont organisées.</p> <p>Périodes d'examen :</p> <p>S1 - session 1 : semaine 2 du calendrier civil (du 7 au 11 janvier 2013).</p> <p>S1 - session 2 : 2e quinzaine de juin</p> <p>S2 - session 1 : semaines 19 et 20 du calendrier civil (du 6 au 18 mai 2013)</p> <p>S2 - session 2 : 2e quinzaine de juin</p> <p>Périodes de réunion de jury de semestre :</p> <p>S1 - session 1 : février</p> <p>S1 - session 2 : 1ère semaine de juillet</p> <p>S2 - session 1 : 1ère quinzaine de juin</p> <p>S2 - session 2 : 1ère semaine de juillet</p> <p>Un étudiant rendant une copie blanche ou nulle à une épreuve d'examen obligatoire se voit attribuer la note de « zéro » dans l'épreuve correspondante.</p> <p>Pour les UE "Disciplines et Recherche", les modalités de contrôle des connaissances sont celles des règlements de chaque parcours.</p>
-----------------------	--

7.2 – Absences aux examens

Rattrapage	En cas d'absence de l'étudiant, les examens ne donnent pas lieu à rattrapage au cours d'une même session.
Justification Examens terminaux	En cas d'absence, l'étudiant se voit attribuer la mention « défaillant » dans l'épreuve correspondante. Pour les UE "Disciplines et Recherche", la mention associée à une absence à l'examen (« défaillant » « absence injustifiée ») est celle en vigueur dans le règlement de chaque parcours.
Contrôle Continu	En cas d'absence à une épreuve sur table ou lorsque le travail demandé n'est pas réalisé, l'étudiant se voit attribuer la mention « défaillant » à l'enseignement concerné. Pour les UE Disciplines et Recherche, le contrôle des connaissances est organisé par l'équipe pédagogique de la spécialité et suit le règlement des études de chaque parcours.
Stage	En cas d'absence, ou de stage non effectué ou partiellement effectué, quelle que soit la raison de l'absence, l'étudiant devra impérativement rattraper le stage. Dans le cas contraire, il sera déclaré défaillant à l'UE stage.

Article 8 – Organisation de la session 2

Intervalle	<u>Délai minimum entre les 2 sessions : se référer au calendrier pédagogique annuel.</u>
------------	--

Report de notes de 1ère session en 2ème session	<p>Les UE validées sont définitivement acquises. Seules les UE ajournées d'un semestre ajourné peuvent être présentées en 2e session.</p> <p>Lorsque l'étudiant choisit de représenter en 2e session une UE composée de plusieurs enseignements, il doit repasser tous les enseignements pour lesquels il a obtenu une note inférieure à 10 et dans ce cas :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. en cas de présence à la 2e session, la note de l'examen de 2e session remplace la note de 1ère session, 2. en cas d'absence, il se voit attribuer la mention « défaillant ». <p>Pour les UE « Disciplines et Recherche », les règles de report sont les mêmes que celles du règlement des études de chaque parcours disciplinaire.</p>
Article 9- Jury :	
<p>Les décisions du jury, en ce qui concerne les notes et le résultat final, sont définitives et sans appel.</p> <p>Le jury est souverain et peut, par une délibération spéciale, attribuer ou non des « points-jury » au total de chaque semestre pour permettre à l'étudiant d'obtenir la moyenne requise.</p>	

V- Résultats

Article 10 : Redoublement- Conservation de notes	
<i>Redoublement</i>	En Master 1, le redoublement d'une année, en cas d'échec aux 2 semestres, est de droit sous réserve du respect des procédures d'inscription de l'université.
Conservation des notes d'une année sur l'autre	<u>Les enseignements entrant dans le calcul de la note d'une UE non obtenue ne sont pas capitalisables d'une année sur l'autre.</u>
Article 11 : Admission au diplôme	
<i>11.1- Diplôme final de Master</i>	
	<p>Est déclaré titulaire du Master, l'étudiant qui a validé séparément chacun des semestres.</p> <p>Pour les étudiants ayant suivi les deux années du master MES, la note de master est la moyenne des notes des semestres S1, S2, S3 et S4; pour les étudiants ayant intégré le master en 2e année, la note du master est la moyenne des notes des semestres S3 et S4.</p>
<i>11.2- Règles d'attribution des mentions</i>	
Mention :	<p>Moyenne générale, qu'elle soit obtenue en session 1 ou en session 2 :</p> <p>Passable : ≥ 10 et < 12</p> <p>Assez Bien : ≥ 12 et < 14</p> <p>Bien : ≥ 14 et < 16</p> <p>Très Bien : ≥ 16</p>
<i>11.3- Obtention du diplôme intermédiaire</i>	
Maîtrise	<p>À l'issue du Master 1, le diplôme intermédiaire de maîtrise est obtenu si l'étudiant a validé séparément le semestre 1 et le semestre 2 de Master 1.</p> <p>La note de maîtrise est la moyenne des notes des semestres 1 et 2 ; elle permet l'attribution d'une mention.</p>
<i>11.4- Délivrance de l'annexe descriptive au diplôme (ADD) ou Supplément au diplôme</i>	
	L'annexe descriptive au diplôme est délivrée sur demande de l'étudiant.

VI- Dispositions diverses

<i>_Article 12 : Déplacements</i>
Les étudiants pourront dans le cadre de leur scolarité être amenés à effectuer certains déplacements, si besoin est, à l'aide de leur véhicule personnel, pour participer à des activités à l'extérieur des locaux de l'université.
<i>Article 13 : Etudes dans une université étrangère, le cas échéant</i>
Néant
<i>Article 14 : Dispositions pour les sportifs de haut niveau</i>
Néant
<i>Article 15 : Discipline générale</i>
Néant
<i>Article 16 : Dispositions spécifiques à la formation : si nécessaire</i>
Positionnement en langue obligatoire en début d'année.
<i>Article 17 : Mesures transitoires</i>
Néant

SUIVI DES MODIFICATIONS :

N° de Version (1)	Date de Validation Conseil UFR (2)	Date de Validation au CEVU (3)	Nature des modifications (n°article, n°paragraphe) (4)
1	?	18/10/2011	
2	Validé par le CSPM du 14/09/2012	08/11/2012	Article 4 : <ul style="list-style-type: none"> • stages application des règles en vigueur, assiduité • spécificité mémoire pour le parcours sciences de l'éducation. Articles 5 : <ul style="list-style-type: none"> • assiduité en cc article 7 : <ul style="list-style-type: none"> • période d'examen • copie blanche • absence aux examens • cc • stage article 8 : <ul style="list-style-type: none"> • report des notes UE Article 11 : <ul style="list-style-type: none"> • admission, mention du diplôme

(1) N° de version du règlement d'études dans l'habilitation

(2) Date de passage et de validation au Conseil d'UFR

(3) Date de passage et de validation au CEVU

(4) Indiquer soit, les modifications s'il y en a (dans ce cas, indiquer leur nature (importante ou mineure) et, dans quel article ou paragraphe, on trouve la modification) soit, sans modification.