

Rechercher un stage

Tous les étudiants ont la **possibilité d'effectuer un stage à l'UPMF**, certains y sont même obligés par leur règlement d'étude pour obtenir leur diplôme.

Il suffit d'aller au secrétariat de votre UFR pour vous renseigner sur les conditions spécifiques à votre diplôme et pour demander une convention de stage.

- Un stage est un tremplin vers l'emploi, cela ne fait plus aucun doute !

Votre intérêt est donc d'en effectuer même si cela n'est pas obligatoire dans votre cursus. Mais attention ! il ne faut pas faire n'importe quel stage pour remplir son CV, il faut réfléchir et définir des objectifs précis pour chaque stage que vous effectuerez.

- **Un stage est une expérience professionnelle** dont le niveau de responsabilité et de complexité peut varier (stage d'observation, stage d'exécution, stage de mission) mais ça n'est jamais du tourisme. Vous devez pouvoir apporter quelque chose à l'entreprise et vous devez en tirer des apprentissages en retour. C'est un échange de bon procédé et une négociation avec un organisme (entreprise privée, structure publique...) qui vous accueille.

Nous vous proposons donc de vous guider dans votre démarche de recherche de stage, de la définition de vos objectifs, en passant par la méthode et les outils jusqu'à l'évaluation. Vous pouvez télécharger une fiche sur la **Méthodologie de recherche d'un stage**, au format pdf, 115 Ko.

Nous vous rappelons que la [CIOsup](#) organise de janvier à mars des sessions "**démarches de recherche de stage.**" (voir [ateliers CIOsup](#)).

Vous pouvez également consulter utilement :

- [AFIJ](#) pour des stages en France
- [Stageemploi](#) : Le lien entre les candidats et les entreprises.
- [Platine](#) : accompagnement pour une recherche de stages (Université Nancy 2)
- [CIDJ](#) pour des stages en France
- [En-stage.com](#) : stages en France
- [Expatries.org](#) : stages à l'étranger
- [URSSAF](#) : la législation sur les stages
- Le [Guide des stages](#) élaboré par le Ministère de l'éducation nationale